

Số: 831./KH-ĐHKQTQD

Hà Nội, ngày 22 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác tổng vệ sinh môi trường phòng chống dịch Sốt xuất huyết lần 1 năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 788/KH-ĐHKQTQD ngày 15/4/2024 về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch sốt xuất huyết trong Nhà trường năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 789/KH-ĐHKQTQD ngày 15/4/2024 về việc phun hóa chất diệt côn trùng phòng, chống dịch sốt xuất huyết;

Thực hiện Kế hoạch công tác Y tế năm 2024 đã được phê duyệt;

Ban chỉ đạo phòng, chống dịch sốt xuất huyết Trường Đại học Kinh tế Quốc dân năm 2024 triển khai kế hoạch tổng vệ sinh môi trường (VSMT), phòng chống dịch (PCD) Sốt xuất huyết như sau:

I. MỤC ĐÍCH:

- Triển khai có hiệu quả công tác VSMT;
- Nâng cao ý thức giữ gìn VSMT trong toàn trường.
- Chủ động phòng ngừa dịch sốt xuất huyết trong toàn trường, đặc biệt trong Ký túc xá.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Thời gian thực hiện: Ngày 25/4/2024

2. Công việc cụ thể:

2.1. 08h-11h30 ngày 25/4/2024

- Tuyên truyền tới sinh viên thực hiện công tác VSMT tại nơi ở, hành lang các phòng, sân vườn khu vực ngoại cảnh...
- 02 đoàn kiểm tra VSMT gồm thành viên 04 tổ giám sát kiểm tra tại các nhà Ký túc xá.

2.2. 14h- 17h ngày 25/4/2024

- Đội xung kích phối hợp với TTDV phát quang cây hoa ngoại cảnh, thu gom phế liệu, phế thải, khơi thông cống rãnh và các nơi tồn đọng nước.
- Đội xung kích diệt bọ gậy: dọn vệ sinh, diệt bọ gậy các khu vực đã được phân công cụ thể;
- Sinh viên nội trú: tổng vệ sinh tại phòng ở, nội vụ gọn gàng, thau rửa thùng chậu chứa nước, thay nước bình lọ hoa, đảm bảo 100% trong phòng không có ổ bọ gậy;
- Yêu cầu sinh viên nội trú ngủ màn, khi có triệu chứng sốt phải báo cáo Ban quản lý ký túc xá, báo trực tiếp Trưởng nhà và khám bệnh tại Trạm y tế;
- Thu gom rác thải đúng qui định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trạm y tế

- Phối hợp với phòng QTTB, Trung tâm DVHTĐT, Đoàn TN, Hội SV thực hiện VSMT.
- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc trong thời gian thực hiện tổng VSMT

2. Trung tâm DVHTĐT

- Phối hợp với Trạm Y tế thực hiện tổng VSMT.
- Thông báo đến sinh viên ở ký túc xá lịch tổng VSMT, đôn đốc sinh viên thực hiện.



3. Phòng QTTB

- Phối hợp với Trung tâm DVHTĐT cắt tỉa cây, thu gom phế liệu, khơi thông cống rãnh.

4. Phòng TCKT

- Hướng dẫn dự toán và thanh quyết toán kinh phí.

5. Đội xung kích PCSXH, Đoàn TN, Hội SV

- Tuyên truyền, đôn đốc các Đoàn viên, sinh viên tích cực tham gia.
- Huy động Đoàn viên, sinh viên cùng tích cực tham gia tổng vệ sinh môi trường, diệt bọ gậy ở các khu vực như: giảng đường, ký túc xá, khuôn viên...

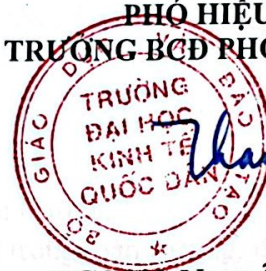
6. Các đơn vị trực thuộc Trường

- Thực hiện sắp xếp bố trí gọn gàng trong phòng làm việc và làm vệ sinh xung quanh ngoại cảnh thuộc đơn vị quản lý.
- Thay rửa nước lọ hoa hàng ngày, không để nước đọng tại các chậu cảnh trong phòng làm việc hạn chế tạo điều kiện môi trường thuận lợi muỗi sinh sản bọ gậy.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- BCD Phòng chống dịch;
- Tổ Giám sát y tế học đường;
- Đội xung kích PCSXH;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Lưu: VT, YT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG BCD PHÒNG CHỐNG DỊCH



PGS.TS Nguyễn Thành Hiếu

